Утверждаю:

Директор МБУ Кочковского

района «КЦСОН»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.И.Беленькова

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

П Р А В И Л А

внутреннего распорядка для получателей социальных услуг

в стационарной форме в отделении милосердия для престарелых граждан и инвалидов

I.      Получатели социальных услуг имеют ПРАВО на:

1.     Получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно.

2.     Получение достаточных для удовлетворения основных жизненных потребностей социальных услуг.

3.     Уважительное и гуманное отношение со стороны работников отделения;

4.     Конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работникам отделения.

5.     Добровольное согласие на социальное обслуживание или отказ от него.

6.     Защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.     Обеспечение условий пребывания в отделении, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход.

8.     Свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время.

II.      Получатели социальных услуг в стационарной форме в отделении милосердия для престарелых и инвалидов ОБЯЗАНЫ**:**

1.     При принятии на социальное обслуживание в стационарной форме в отделение милосердия для престарелых граждан и инвалидов предоставить следующие документы:

·        личное дело;

·        индивидуальную программу;

·        выписку из медицинской карты амбулаторного больного, включая сведения о бактериологических исследованиях на группу возбудителей кишечных инфекций, дифтерию, венерические болезни (сифилис, гонорею), туберкулез и сведения о результатах исследований на яйца гельминтов, ВИЧ-инфекцию.

2.     Предоставлять сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг.

3.     Своевременно информировать заведующего отделением об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг.

4.     Соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг в стационарной форме, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату.

5.     Пройти первичный медицинский осмотр в отделении милосердия для престарелых и инвалидов.

6.     Сдать администрации отделения ценные вещи, деньги, оригиналы документов для хранения по акту приема-передачи.

7.     Соблюдать правила этики и культуры поведения, с уважением относиться к сотрудникам и другим получателям социальных услуг, проживающих в отделении.

8.     Бережно относиться к имуществу, мебели и оборудованию находящемуся в отделении.

9.     Соблюдать чистоту и порядок в жилых комнатах и на территории отделения.

10.  Незамедлительно информировать заведующего отделением в случае возникновения ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества.

11.  Соблюдать правила пожарной безопасности.

12.  Соблюдать санитарно-гигиенические нормы.

13.   Быть опрятными и аккуратными.

III.      Получателям социальных услуг стационарной форме в отделении милосердия для престарелых и инвалидов ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

1.     Приносить и хранить в отделении легковоспламеняющиеся и взрывчатые вещества.

2.     Курить в жилых комнатах и помещениях отделения.

3.     Приносить спиртные напитки и находиться в отделении в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

4.     Громко включать телевизор, шуметь, создавать помехи другим получателям социальных услуг.

IV.      ОТВЕТСТВЕННОСТЬ получателей социальных услуг:

1.     Получатели социальных услуг несут ответственность за соблюдение настоящих Правил внутреннего распорядка для получателей социальных услуг в стационарной форме в отделении милосердия для престарелых и инвалидов.

2.     Получателям социальных услуг, неоднократно нарушившим настоящие Правила (два и более раза) может быть отказано в предоставлении социального обслуживания.

Заведующая отделением

милосердия для престарелых граждан

и инвалидов                                  О.В. Некряч